



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 “RITA LEVI-MONTALCINI”

VIA AVEZZANA, 123- 81055 - SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)

Tel. 08231703495

Codice Fiscale: 94017900617 - Codice Meccanografico: CEIC876008

Email: ceic876008@istruzione.it - PEC: ceic876008@pec.istruzione.it

sito: <http://www.ic2rlevi-montalcini-smcv.edu.it>

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 GDPR)

Invio nominativi docenti al Ministero per la somministrazione

del “Questionario Docente” SNV 2025–2028

1) Identità e dati di contatto del Titolare

Titolare del trattamento: IC2 RITA LEVI-MONTALCINI

Sede: indirizzo

Email: ceic876008@istruzione.it - PEC: ceic876008@pec.istruzione.it

Tel. 08231703495

2) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Recapito e-mail : : info@civitasdigitale.it

Il DPO è il punto di contatto per le richieste relative al trattamento dei dati personali degli interessati.

3) Finalità del trattamento e base giuridica

La scuola utilizza alcuni dati identificativi dei docenti (nome, cognome, indirizzo e-mail istituzionale) per:

- **abilitare i docenti aventi diritto nella piattaforma RAV e trasmettere l'elenco al Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) al fine di consentire l'invio del Questionario Docente del Sistema Nazionale di Valutazione (SNV);**
- **consentire ai docenti di ricevere le istruzioni via e-mail e di compilare on-line il questionario nel periodo comunicato dal MIM (finestra 2025: abilitazione tra il 10–16 settembre; compilazione tra il 18–25 settembre).**

Base giuridica. Art. 6, par. 1, lett. e) GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico/esercizio di pubblici poteri connessi alle funzioni istituzionali della scuola e del MIM). Riferimenti di settore: SNV (es. D.P.R. 80/2013 e atti attuativi) e indicazioni operative ministeriali (nota MIM prot. 40228 dell'8/09/2025).

Consenso non richiesto. Il trattamento non si fonda sul consenso, in quanto necessario per finalità istituzionali.

4) Tipologie di dati trattati

- **Dati identificativi: nome e cognome;**
- **Dati di contatto professionali: e-mail istituzionale**

Non sono trattate categorie particolari di dati (art. 9 GDPR) né dati relativi a condanne/reati (art. 10 GDPR) nell'ambito di questa attività.

5) Origine dei dati

I dati provengono dagli archivi interni della scuola (anagrafiche del personale docente) e sono aggiornati dalle segreterie.

6) Destinatari e ambito di comunicazione

- **Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) – Dipartimento competente: destinatario dell'elenco docenti abilitati e autonomo titolare del successivo trattamento connesso all'invio e alla raccolta del questionario (inclusa la gestione della piattaforma di compilazione).**
- **Soggetti terzi designati dal MIM quali responsabili del trattamento (es.: fornitore della piattaforma di rilevazione on-line), ove coinvolti.**
- **Ufficio Scolastico Regionale territorialmente competente, ove previsto dalle disposizioni ministeriali.**
- **Personale autorizzato della scuola (segreteria/direzione) che opera secondo istruzioni del Titolare.**

Diffusione pubblica: non è prevista.

Trasferimenti extra UE: per l'attività svolta dalla scuola non sono previsti. Eventuali trasferimenti connessi alla piattaforma di compilazione sono di competenza del MIM e saranno indicati nella relativa informativa ministeriale.

7) Modalità del trattamento e misure di sicurezza

Il trattamento avviene con strumenti informatizzati/telematici, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione (art. 5 GDPR), applicando misure tecniche e organizzative adeguate (controlli di accesso, tracciamento delle operazioni, canali sicuri di trasmissione, limitazione delle persone autorizzate).

8) Periodi di conservazione

La scuola conserva l'elenco docenti predisposto per l'abilitazione per il tempo strettamente necessario alla gestione dell'adempimento e alla rendicontazione amministrativa, e comunque non oltre 6 mesi dalla chiusura della finestra di compilazione del questionario, salvo diversi termini previsti da norme o dalla circolare ministeriale. Decorso tale termine, i dati saranno cancellati o anonimizzati.

Le risposte ai questionari e i connessi dati di utilizzo sono trattati e conservati dal MIM quale autonomo titolare secondo le proprie policy.

9) Diritti degli interessati

Gli interessati (docenti) possono esercitare, nei limiti di legge, i diritti di cui agli artt. 15–22 GDPR (accesso, rettifica, cancellazione ove applicabile, limitazione, portabilità ove applicabile, opposizione nei casi previsti, escluso quando il trattamento è necessario per un compito di interesse pubblico).

Le richieste vanno indirizzate alla scuola ai recapiti di cui al punto 1) e/o al DPO (punto 2). Resta ferma la possibilità di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati

personal (www.garanteprivacy.it).

10) Natura del conferimento

Il conferimento dei dati identificativi e di contatto è necessario per adempiere a compiti istituzionali relativi al SNV. L'eventuale mancata disponibilità dei dati può impedire l'abilitazione e l'invio del questionario.

11) Processi decisionali automatizzati

Non si effettuano trattamenti che comportano decisioni automatizzate né profilazione ai sensi dell'art. 22 GDPR da parte della scuola. Eventuali trattamenti automatizzati connessi alla piattaforma di compilazione sono di competenza del MIM e saranno descritti nella relativa informativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Giuseppina Verile

La firma autografa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93, è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile