



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "RITA LEVI-MONTALCINI"**  
VIA AVEZZANA, 123- 81055 - SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)  
Codice Fiscale: 94017900617 - Codice Meccanografico: CEIC876008  
Email: [ceic876008@istruzione.it](mailto:ceic876008@istruzione.it) - PEC: [ceic876008@pec.istruzione.it](mailto:ceic876008@pec.istruzione.it)  
sito: <http://www.ic2rlevi-montalcini-smcv.edu.it>

## Informativa trattamento

I.C. 2 RITA LEVI MONTALCINI - SANTA MARIA CAPUA VETERE, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD"), in ottemperanza agli obblighi dettati dal legislatore a tutela della privacy, con la presente desidera informarLa in via preventiva, tanto dell'uso dei suoi dati personali, quanto dei suoi diritti, comunicando quanto segue:

### a) TITOLARE ED ALTRI SOGGETTI RESPONSABILI

Titolare del trattamento è I.C. 2 RITA LEVI MONTALCINI - SANTA MARIA CAPUA VETERE, C.F. 94017900617, email [CEIC876008@pec.istruzione.it](mailto:CEIC876008@pec.istruzione.it), con sede in VIA AVEZZANA - 81055 - Santa Maria Capua Vetere (CE) - Italia. L'elenco aggiornato dei soggetti responsabili del trattamento, con le relative aree di competenza, è:

- Titolare del trattamento - I.C. 2 RITA LEVI MONTALCINI - SANTA MARIA CAPUA VETERE
- Responsabile della protezione dati - DE PRISCO dott. VINCENZO

### b) I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

- ANAGRAFICHE ED ANDAMENTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI - Dati personali non particolari (identificativi, contabili, finanziari, etc.) - Durata: Durata del trattamento 10 Anni
- ANDAMENTO SCOLASTICO, ACCADIMENTI PARTICOLARI, PATOLOGIE E/O DISTURBI CHE INCIDONO SULLA VITA SCOLASTICA DELL'ALUNNO - Altri dati particolari - Durata: Durata del trattamento 10 Anni

### c) FINALITA', BASI GIURIDICHE E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL TRATTAMENTO

La fonte dei dati di cui al punto b è: AREE FUNZIONALI INTERNE, CONFERIMENTO VOLONTARIO, RILEVAMENTO PRESENZE, ACCADIMENTI.

GIORNALE DI CLASSE

Basi Giuridiche:

- Adempimento obbligo legale
- Finalità: REGISTRAZIONE DEGLI ACCADIMENTI, DELLE PRESENZE E DELLA CARRIERA SCOLASTICA DELLO STUDENTE
- Esecuzione di un compito di interesse pubblico
- Finalità: FINALITA' DIDATTICHE

### d) DESTINATARI

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati saranno resi conoscibili, oltre che alle unità di personale interno al riguardo competenti, anche a collaboratori esterni incaricati del loro trattamento il cui elenco è disponibile presso la sede del titolare

e) TRASFERIMENTI

Non sono presenti trasferimenti di Dati Personali a Destinatari fuori dall'Unione Europea

f) CONSERVAZIONE DEI DATI

Tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte. In ogni caso, i dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate. I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione o per cui la conservazione non sia prevista dalla vigente normativa, in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati o trasformati in forma anonima. Si evidenzia che i sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo dei dati.

g) I SUOI DIRITTI

Si rammenta che l'interessato ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che Lo riguardano, rivolgendo la Sua richiesta al nostro responsabile del trattamento designato per il riscontro, utilizzando i recapiti di seguito indicati:

- Responsabile della protezione dati - DE PRISCO dott. VINCENZO - 3389141276 - CA@INFOPEC.NET

Allo stesso modo può esercitare, riguardo al trattamento in oggetto, i seguenti diritti: Informazione, Accesso ai dati, Rettifica dei dati, Limitazione del trattamento

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**prof.ssa Giuseppina Verile**

La firma autografa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs .n .39/93,  
è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile.