



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "RITA LEVI-MONTALCINI"

VIA AVEZZANA, 123- 81055 - SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)
Tel. 0823846046 - telefax 0823898140
Codice Fiscale: 94017900617 - Codice Meccanografico: CEIC876008
Email: ceic876008@istruzione.it - PEC: ceic876008@pec.istruzione.it
sito: <http://www.ic2rlevi-montalcini-smcv.edu.it>

Al personale docente

Al personale ATA

Al DSGA

All'Albo della Scuola

Al Sito Web

Oggetto: **GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO A.S. 2024/2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 18 maggio 2022 e Accordo di integrazioni e modifiche 21 febbraio 2024 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n.30 del 23/02/2024 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2024/25;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 31 del 23/02/2024 mobilità insegnanti religione cattolica a.s. 2024/25

TENUTO CONTO che:

- **il personale docente** potrà presentare domanda di mobilità **dal 26 febbraio 2024 al 16 marzo 2024;**
- **gli esiti** della mobilità saranno pubblicati **il 17 maggio 2024;**

TENUTO CONTO che:

- i docenti di religione cattolica potranno presentare domanda di mobilità **dal 21 marzo al 17 Aprile 2024;**
- **gli esiti** della mobilità saranno pubblicati **il 30 maggio 2024;**

TENUTO CONTO che:

- il personale ATA potrà presentare domanda di mobilità **dal 08 marzo al 25 marzo 2024;**
- **gli esiti** della mobilità saranno pubblicati **il 27 maggio 2024;**

DISPONE CHE

1. TERMINI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

A- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il personale docente sono fissati alle **ore 12:00 del 16 marzo 2024;**

B- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per i docenti di religione e ATA sono fissati **alle ore 12:00 del 25 Marzo 2024.**



I.C.2 "R. Levi-Montalcini" S.Maria C.V.
C.F. 94017900617 C.M. CEIC876008

A6D4D3C - SEGRETERIA

Prot. 0001397/U del 06/03/2024 10:59 VII.1 - Organici, lavoratori socialmente utili, graduatorie

**2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA
ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA
DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO.**

1. Tutti i documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna dovranno essere inviati in **formato PDF** all'indirizzo di posta istituzionale ceic876008@istruzione.it.
2. Per ogni ulteriore chiarimento, è possibile contattare, in orari di ufficio, le Assistenti amministrative incaricate della gestione del personale:

- Sig.ra Michelina Leggiero, Sig.ra Maria Consiglia Balestrieri (primaria, infanzia, secondaria e ATA)

L'accesso agli uffici di Segreteria a personale non esplicitamente e preventivamente autorizzato è consentito solo in caso di problematiche indifferibili che non possono essere risolte telefonicamente al numero **0823 846046** ovvero via e-mail all'indirizzo ceic876008@istruzione.it

MODULISTICA Allegata:

- 1- SCHEDA INDIVIDUAZIONE DOCENTI SOPRANNUMERARI a.s 24/25
- 2- SCHEDA INDIVIDUAZIONE per ATA SOPRANNUMERARIO a.s 24/25
- 3- ALLEGATO D Anzianità di servizio Docenti Infanzia
- 4- ALLEGATO D Anzianità di servizio Docenti Primaria
- 5- ALLEGATO D Anzianità di servizio Docenti SSPG
- 6- ALLEGATO D Anzianità di servizio ATA
- 7- ALLEGATO 2 Dichiarazione personale Docente
- 8- ALLEGATO 2 BIS Dichiarazione personale ATA
- 9- ALLEGATO 3 Dichiarazione personale docente ed Ata esclusione dalla graduatoria interna
- 10- ALLEGATO 4 modello non variazione o variazione graduatoria interna (docenti ed ATA)

Certa della consueta collaborazione si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Giuseppina Verile

La firma autografa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93,
è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile.